

養成業務の評価に関する事項
自己点検・評価票

4 : 適切
3 : ほぼ適切
2 : やや不適切
1 : 不適切

| 登録日本語教員養成機関：学校法人宮崎総合学院 宮崎情報ビジネス専門学校 | |
|---------------------------------------|----|
| 点検・評価項目 | 評価 |
| 1. 養成講座の内容 | |
| 1.1 教育理念や目標は関係者に周知しているか。 | 4 |
| 1.2 シラバスに基づき、実践的な教育を実施しているか。 | 4 |
| 1.3 定期的なカリキュラムの見直しや内容拡充を行っているか。 | 4 |
| 2. 教員の体制 | |
| 2.1 教員の職務内容や責任を明確に定めているか。 | 4 |
| 2.2 教員の研修や研究・研鑽の機会を確保しているか。 | 3 |
| 2.3 教員間で指導方針の共有や連携を行っているか。 | 4 |
| 3. 施設及び設備 | |
| 3.1 講義に適した教室、ICT設備が整っているか。 | 3 |
| 3.2 安全性（防災、避難経路等）が確保されているか。 | 4 |
| 4. 受講者の評価 | |
| 4.1 受講者の学習成果を評価する明確な基準・方法を設定しているか。 | 3 |
| 4.2 受講者へのフィードバックを適切に行っているか。 | 3 |
| 4.3 受講者の満足度や意見を収集し、プログラムの改善に反映させているか。 | 4 |
| 5. その他必要な事項 | |
| 5.1 受講者募集・広報活動の公平性と透明性を確保しているか。 | 4 |
| 5.2 安定した財務基盤と運営体制を確保しているか。 | 4 |
| 5.3 情報セキュリティの管理および個人情報管理を適切に実施しているか。 | 4 |

課題

将来的に指導教員の確保が必要

今後の改善方策

新たな関係機関・教員と関係構築を図ることで将来の指導教員確保に努める。